



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	CRISTOVAL EFFRAIN VALAREZO ESPINOSA
CÉDULA:	0703013391
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE CURTINCAPAC
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
30/05/2024	SALON DEL GAD PARROQUIAL DE CURTINCAPAC	24

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
CREAR ESPACIOS PARA LA DIFUSIÓN CULTURAL, MONTUBIA E IMPULSAR EL TALENTO LOCAL Y LA FORMACIÓN DE NUEVOS ACTORES CULTURALES	SE HA GESTIONADO LA CONTINUIDAD DE LOS PROYECTOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA EN DONDE SE EJECUTA EL PROYECTO DE DANZA FOLCLÓRICA Y SE CREA ESPACIOS DE DISTRACCION Y DISFUSION CULTURAL	HEMOS LOGRADO CREAR ESPACIOS DE RECREACIÓN E IMPULSAR EL TALENTO DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LA CULTURA	NINGUNA
REACTIVAR EL TURISMO RURAL COMO DINAMIZAR DE LA ECONOMÍA LOCAL, A TRAVÉS DE ALIANZA ESTRATÉGICAS CON UNIVERSIDAD Y AGENCIA DE TURISMO, LO QUE PERMITIRÁ FOMENTAR MAYORES FUENTES DE TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO, CON LO QUE SE DISMINUIRÁ EL DESEMPLEO Y MIGRACIÓN DEL CAPO A LA CIUDAD.	* HEMOS SIDO PARTICIPANTES DE DIFERENTES FERIAS DE EMPRENDIMIENTO DONDE NO SOLO SE HA DADO CONOCER LO QUE PRODUCE NUESTRA PARROQUIA SI NO HACERLA CONOCER TURÍSTICAMENTE. * ADEMÁS SE HA GESTIONADO ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA QUE SE NOS AYUDE CON LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS TURÍSTICOS PARA NUESTRA PARROQUIA	* POR MEDIO DE ESTAS FERIAS DE EMPRENDIMIENTO SE HA LOGRADO REACTIVAR EL TURISMO EN NUESTRA COMUNIDAD Y DINAMIZAR LA ECONOMÍA LOCAL CON LA VISITA DE VARIOS TURISTAS ESPECIALMENTE LOS FINES DE SEMANA. * SE HA LOGRADO LA PROMOCIÓN TURÍSTICA A NIVEL PROVINCIAL Y NACIONAL	NINGUNA
COORDINAR CON EL GAD PROVINCIAL Y CANTONAL EL MANTENIMIENTO DEL EJE VIAL DE TODA LA PARROQUIA Y SUS BARRIOS	SE HA GESTIONADO ANTE EL GAD PROVINCIAL Y MUNICIPAL EL APOYO CON LA MAQUINARIA PARA REALIZAR LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS SECUNDARIAS DE NUESTRA PARROQUIA	GRACIAS AL APOYO DE LAS INSTITUCIONES SE HA LOGRADO DAR EL DEBIDO MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS SECUNDARIAS LAS CUALES NOS PERMITEN ESTAR COMUNICADOS CON LOS SITIOS Y BARRIOS DE NUESTRA COMUNIDAD	NINGUNA

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	No se ha realizado fiscalizaciones	No se ha realizado fiscalizaciones	Ninguna
a) Intervenir con voz y voto en las deliberaciones de la junta parroquial rural	Participación e intervención con voz y voto en cada sesión ordinaria y extraordinarias del Gad Parroquial	Intervención con voz y voto en las reuniones del Gad Parroquial en las sesiones ordinarias y extraordinaria.	Ninguna
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	Se ha participado con voz y voto para aprobar los proyectos y resoluciones programados en el presupuesto participativo	Aprobación de proyectos y resoluciones los mismos que han sido pensados en el beneficio de la comunidad	Ninguna
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación participación	Se ha intervenido en las acciones designadas por el ejecutivo a la comisión correspondiente.	Presencia y participación en las diferentes acciones designadas hacia mi persona desde el ejecutivo a la comisión correspondiente.	Ninguna
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Participación activa en la diferentes actividades delegados por el ejecutivo y la junta parroquial	Se ha cumplido con responsabilidad en cada una de las labores encomendadas o delegadas por el ejecutivo y la junta parroquial	Ninguna

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
NINGUNA	NINGUNA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	NO	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-menu-item-75/r-de-cuentas-2023
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD
SE IMPLEMENTO EL PROCESO FACULTADO POR LA LEY VIGENTE, POR LA ACTIVACIÓN DEL PROCESO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y SE CONFORMO: 1.- FORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO 2.- CONSULTA CIUDADANA 3.- ELABORACIÓN DEL INFORME VALIDADO EN RESOLUCIONES FAVORABLES POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 4.- DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZO PRESENCIAL Y FUE TRANSMITIDA A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES DE LA INSTITUCIÓN

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
SE RECOGE LAS SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA EN EL PROCESO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS: 1.- SUGIERO QUE SE TOME EN CUENTA LAS INSTITUCIONES COMO CENTRO DE SALUD Y COLEGIO PARA QUE SIGAN ADELANTE 2.- QUE SIEMPRE SE SOCIALICE TODA OBRA QUE SE VA A REALIZAR PARA QUEDAR CONFORMES 3.- SUGIERO QUE SE ARREGLE TOTALMENTE EL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL QUE SE DOTE DE SILLAS, ORDENAMIENTO DE OFICINAS, BODEGA LIMPIEZA TOTAL. ASÍ MISMO ORDENAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS, QUE SE REALICE LA LIMPIEZA DIARIA DEL CENTRO PARROQUIAL Y TERMINEN DE CONSTRUIR LA VEREDA QUE CONDUCE A LA ESCUELA 4.- MI SUGERENCIA ES QUE SE ADECÚE EL TECHO DE LA JUNTA PARROQUIAL. 5.MI RECOMENDACIÓN ES QUE SE DÉ EL TRATAMIENTO DEBIDO A LAS AGUAS SERVIDAS DE NUESTRA PARROQUIA YA QUE ESTÁ HACIENDO PROLIFERACIÓN DE MOSQUITOS Y CONTAMINACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE. 6.- SUGIERO QUE LE DEN TERMINACIÓN A LA VÍA AL AGUA POTABLE 7.- SUGIERO QUE SIGAN DANDO TRÁMITE AL PROYECTO DE AGUA POTABLE Y RECOMIENDO QUE SE DÉ TRAMITE A TODO LO QUE ESTÁ PLANIFICADO 8.- DE MI PARTE FELICITAR POR TODOS LOS TRABAJOS REALIZADOS Y QUE SIGAN ASÍ VELANDO POR EL BIEN DE NUESTRA PARROQUIA 9.- DE MI PARTE FELICITARLOS POR EL TRABAJO QUE ESTÁN REALIZANDO Y RECOMIENDO QUE EL SALÓN DE REUNIONES DEL GAD SEA REPARADO PARA QUE ESTE EN BUENAS CONDICIONES. 10.- SUGIERO QUE TODOS LOS PROYECTOS PLANIFICADOS SEAN 100% EJECUTADOS, MEJORAR EL ESTADO DE LAS VÍAS, RETOMAR PROYECTOS DE SEGURIDAD.